

HỒ TRẦN BĂNG BĂNG

NHÂN VIÊN CHỨNG TỪ

Mục tiêu ngắn hạn: Nâng cao năng lực chuyên môn, học hỏi, phát triển các kỹ năng, cố gắng hoàn thành tốt mọi nhiệm vụ được giao, góp phần nâng cao hiệu quả công việc của bộ phận chứng từ.

Mục tiêu dài hạn: Trở thành nhân viên ưu tú, góp phần nâng cao nghiệp vụ cho công ty.



✉ hotranbangbang@gmail.com

☎ 0373392509

🏠 Quận Bình Thạnh, Tp. Hồ Chí Minh

HỌC VẤN

• Cao đẳng Kinh tế đối ngoại

2021-2024 | Chuyên ngành Logistics

KỸ NĂNG

- Làm việc nhóm
- Tin học văn phòng
- Chủ động và có trách nhiệm trong công việc
- Quản lý và sắp xếp thời gian
- Chịu được áp lực trong công việc

KINH NGHIỆM

Công ty TNHH An Nam Logistics Thực tập sinh chứng từ

- Kiểm tra, xử lý hàng hóa.
- Xử lý các chứng từ như: Invoice, packing list cho lô hàng.
- Booking qua các hãng bay như DHL, UPS, FEDEX,...

10/2023
12/2023

Công ty TNHH thương mại và dịch vụ vận chuyển quốc tế Ebay

Nhân viên chứng từ

- Tiếp nhận đơn hàng từ bộ phận kinh doanh, kiểm tra và chuẩn bị các chứng từ: invoice, FDA, MSDS và các chứng từ liên quan khác.
- Book bill dựa trên dịch vụ sale chọn như: UPS, DHL, FEDEX, chuyên tuyến,...
- Nhập dữ liệu vào hệ thống công ty.
- Theo dõi đơn hàng.
- Làm việc với đại lý và khách hàng để xử lý các vấn đề phát sinh.

02/2024
08/2025